



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio I*

DDG 814 16 giugno 2018  
 IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.L.vo n. 297 del 16 aprile 1994, ed in particolare l'art. 205, comma 1;
- VISTA la Legge n. 425 del 10 dicembre 1997, concernente disposizioni per la riforma degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- VISTA l'O.M. n. 350 del 2 maggio 2018;
- VISTA la nota prot. n.8847 del 24 maggio 2018 della Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e la Valutazione del Sistema Nazionale di Istruzione, Struttura Tecnica Esame di Stato, recante indicazioni in tema di definizione del piano di assistenza e vigilanza ispettiva per gli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2017/2018;
- CONSIDERATO che a questo Ufficio Scolastico Regionale sono assegnati i dirigenti tecnici dott. Alfredo Moscianese, dott.ssa Rita Scocchera, dott. Francesco Mezzanotte e dott. Giuseppe Manelli;
- TENUTO CONTO che il dirigente tecnico dott. Giuseppe Manelli, individuato quale referente delle attività di valutazione dei dirigenti scolastici, oltre che di responsabile del programma "Progetti Nazionali", potrà essere utilizzato a supporto e integrazione dell'attività di assistenza e vigilanza agli esami;

D E C R E T A

1. Ai dirigenti tecnici di cui in premessa è conferito l'incarico di assistenza e vigilanza nel periodo di svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2017/2018, che si svolgeranno negli ambiti territoriali di seguito indicati, prendendo a riferimento l'istituzione scolastica sede della prima classe della commissione:

<b>Dirigente tecnico</b>	<b>Ambito territoriale</b>
Francesco Mezzanotte	Distretti scolastici n. 2 (Urbino), 5 (Pergola), 7 (Fabriano), 8 (Jesi), 13 (Camerino), 14 (Tolentino), 16 (San Benedetto), 18 (Amandola) e comune di Fermo
Alfredo Moscianese	Distretti scolastici n. 10 (Osimo), 11 (Civitanova M.), 12 (Macerata), 17 (Ascoli P.) e comuni di Falconara M., Chiaravalle, Montegiorgio, Porto Sant'Elpidio e Sant'Elpidio a Mare
Rita Scocchera	Distretti scolastici n. 3 (Pesaro), 4 (Fano), 6 (Senigallia) e comune di Ancona

Sono sottratte alla suddetta ripartizione le commissioni operanti presso il Polo scolastico paritario "Caggiari" di Ancona e presso l'I.T.I. Montani di Fermo per le quali la vigilanza e l'assistenza per gli esami di stato è affidata al dirigente tecnico Alfredo Moscianese.

Il dirigente tecnico Giuseppe Manelli affiancherà i suddetti dirigenti tecnici nelle operazioni di assistenza e vigilanza alle commissioni di esame, ivi incluse le visite alle commissioni coordinandosi col dirigente tecnico cui è affidato il relativo ambito territoriale.

201806151639

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
 indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*  
*Direzione Generale*  
*Ufficio I*

2. Gli incarichi di cui sopra avranno inizio il 18 giugno 2018 e termineranno alla conclusione di tutte le operazioni da parte delle Commissioni operanti nell'ambito territoriale assegnato a ciascun dirigente tecnico.
3. Ai dirigenti tecnici destinatari dell'incarico di vigilanza sarà attribuito il rimborso spese di trasferta previsto dalle vigenti disposizioni.
4. Durante l'espletamento dell'attività affidata, i dirigenti tecnici dovranno garantire i necessari contatti operativi con la scrivente Direzione Generale e con i dirigenti degli Uffici per gli ambiti territoriali ed assicurare la propria reperibilità qualora si verificassero situazioni di emergenza, anche in considerazione dell'invio delle tracce delle prove d'esame con la modalità del "plico telematico", che richiedano un sollecito intervento da parte dei medesimi.
5. A tal fine è anche necessario che ciascun dirigente tecnico comunichi al Coordinatore della Struttura Tecnica Esami di Stato la sua reperibilità telefonica per le ore 8.00 del 20 e 21 giugno 2018, giorni di svolgimento, rispettivamente, della prima e della seconda prova scritta.
6. Al termine dell'incarico ogni dirigente tecnico dovrà produrre una relazione conclusiva che, unitamente ad ogni utile notizia su aspetti e circostanze di rilievo, riporti anche eventuali osservazioni sulla competenza e sui comportamenti meritevoli di menzione dei Presidenti e dei Commissari. La relazione, per la redazione della quale potrà essere utilizzato lo schema contenente Linee Guida allegato alla nota prot. n. 8847 del 24 maggio 2018 di cui in premessa, dovrà altresì soffermarsi brevemente sugli aspetti più squisitamente pedagogico-culturali e docimologici dell'esame, facendo riferimento ai giudizi espressi dalle Commissioni sugli elaborati, agli orientamenti dei candidati nella scelta della traccia di prima prova scritta e ai criteri generali seguiti dalle Commissioni medesime per la valutazione degli elaborati e dei colloqui nonché per l'eventuale attribuzione della lode. Dovrà inoltre fornire elementi conoscitivi sulle discipline scelte e sulle modalità di svolgimento adottate dalle Commissioni per la terza prova scritta.
7. Il dirigente tecnico Alfredo Moscianese, in qualità di coordinatore del servizio ispettivo, sulla base delle singole relazioni redatte da ciascun dirigente tecnico, provvederà a predisporre la relazione regionale sugli esami di Stato 2017-18, che dovrà pervenire alla scrivente Direzione Generale entro il 21 settembre 2018, di modo che possa essere inoltrata alla Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e la Valutazione del Sistema Nazionale di Istruzione nei termini previsti dalla sopra citata nota ministeriale n. 8847.

IL DIRETTORE GENERALE  
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Francesca Romallo Responsabile del procedimento: Tiziana Gioacchini tel. 071/2295451 e-mail: <a href="mailto:tiziana.gioacchini@istruzione.it">tiziana.gioacchini@istruzione.it</a>
---

201806151639

Via XXV Aprile, 19 - ANCONA - tel. 071 22 951 – indirizzo posta elettronica certificata [drma@postacert.istruzione.it](mailto:drma@postacert.istruzione.it)  
indirizzo posta elettronica ordinaria [direzione-marche@istruzione.it](mailto:direzione-marche@istruzione.it) – sito WEB <http://www.marche.istruzione.it>